

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1024202238598 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.11.2020 за  
ГРН 2204200741039



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 49491E0031AC19AB4C328388FDCC68DC  
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна  
ИФНС России по г. Кемерово  
Действителен: с 09.09.2020 по 09.09.2021

**УТВЕРЖДЕН**

Постановлением администрации  
Тяжинского муниципального округа  
От «09» ноября 2020 № 231-П

**СОГЛАСОВАН**

Начальник Управления образования  
администрации Тяжинского  
муниципального округа  
Коренькова Н.В.



**СОГЛАСОВАН**

Председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом  
Тяжинского муниципального округа  
КУМИ

Л.П. Есечко  
Тяжинского  
Муниципального  
округа



**УСТАВ**

**муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Староурюпский детский сад «Солнышко»**

д. Старый Урюп  
2020

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Староурюпский детский сад «Солнышко» (далее по тексту – МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко») является некоммерческой организацией, созданной для осуществления работ и оказания услуг в целях осуществления полномочий Тяжинского муниципального округа в сфере образования.

1.2. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» был открыт 18 августа 1969 г. как детский сад колхоза имени Кутузова (решение правления колхоза от 10 августа 1969 г., протокол № 8).

На основании Распоряжения администрации Тяжинского района от 08 сентября 1992 г. №164 детский сад передан в распоряжение отдела образования Тяжинского района и Кубитетского сельского совета.

Распоряжением администрации Тяжинского района Кемеровской области от 24 декабря 1998 г. № 520 Детский сад переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Старо-Урюпский ясли - сад «Солнышко».

Распоряжением администрации Тяжинского района Кемеровской области от 18 октября 2001 г. № 339р муниципальное дошкольное образовательное учреждение Старо-Урюпский ясли - сад «Солнышко» переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Староурюпский детский сад «Солнышко» Тяжинского района Кемеровской области.

Постановлением администрации Тяжинского муниципального района от 14 декабря 2011 г. № 270-п изменен тип муниципального дошкольного образовательного учреждения Староурюпский детский сад «Солнышко» Тяжинского района Кемеровской области на муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Староурюпский детский сад «Солнышко».

1.3. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Сокращенное наименование: МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

1.5. Место нахождения МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»: 652265, Кемеровская область, Тяжинский район, д. Старый Урюп, ул. Советская, 28.

1.6. Адрес места осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»: 652265, Кемеровская область, Тяжинский район, д. Старый Урюп, ул. Советская, 28.

1.7. Учредителем и собственником МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» является муниципальное образование Тяжинский муниципальный округ.

Функции и полномочия учредителя в отношении МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляет Управление образования администрации Тяжинского муниципального округа (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя: 652240, Кемеровская область, п.г.т Тяжинский, улица Советская 4.

Функции и полномочия собственника имущества в отношении МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа (далее – Собственник). Адрес местонахождения: 652240, Кемеровская область, п.г.т. Тяжинский, улица Советская 6.

1.8. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Законом Кемеровской области «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами органов власти Кемеровской области и органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

1.9. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов соответствующего бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» имеет печать со своим полным наименованием, иные печати и штампы, бланки, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем в установленном порядке или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерацией и

Кемеровской области, возникают у МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.13. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не имеет филиалов и представительств.

1.14. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено законодательством. Структурные подразделения не являются юридическим лицом и действуют в соответствии с Уставом и Положением о соответствующем структурном подразделении.

В состав могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников.

1.15. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.16. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

1.17. Участники образовательных отношений МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений регламентируются законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Уставом, локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

1.18. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с законодательством Российской Федерации проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.19. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» обеспечивает открытость и доступность информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в сети Интернет.

Порядок размещения на официальном сайте МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в сети «Интернет» и обновления информации о МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», в том числе ее

содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.20. Образовательная деятельность в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

## 2. ПРЕДМЕТЫ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметами деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» являются:

- образовательная деятельность,
- присмотр и уход за детьми.

2.2. Основной целью дошкольного образования является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.3. Основными видами деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» являются:

✓ образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования;

✓ присмотр и уход за детьми.

2.4. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными:

✓ реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности;

✓ предоставление условий для проведения практики обучающимся образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования;

✓ предоставление информационно-консультационных и просветительских услуг, связанных с профилем деятельности;

✓ издание печатной и рекламной продукции;

✓ организация и проведение массовых мероприятий (соревнования, слёты, экскурсии, конкурсы, выставки и др.);

✓ по согласованию с Учредителем и Собственником имущества предоставление помещений в пользование на основе договора, в том числе безвозмездное пользование, для проведения третьими лицами физкультурно-спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и других видов деятельности, не запрещенных законом.

МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.5. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, не предусмотренную муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями. Порядок определения платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- ✓ организация и проведение физкультурно-спортивных, культурно - массовых мероприятий и выступлений для физических и (или) юридических лиц;

- ✓ создание групп кратковременного пребывания;

- ✓ по согласованию с Учредителем и Собственником сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

- ✓ разработка сценариев и проведение дней рождения;

- ✓ консультативная деятельность специалистов;

- ✓ работа с потенциальными благотворителями и жертвователями;

- ✓ участие в конкурсах на получение грантов.

МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе осуществлять дополнительную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Дошкольное образование может быть получено непосредственно в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», а также вне МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» - в форме семейного образования.

3.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования (далее – образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и указанными организациями.

3.4. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования, для детей с ограниченными возможностями здоровья - адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.7. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.8. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности, осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и

социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для воспитанников с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих воспитанников и других категорий воспитанников, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых воспитанников и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» могут быть организованы также группы для воспитанников раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.10. Правила приема детей в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», правила внутреннего распорядка воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников регламентируются локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

3.11. Взаимоотношения между МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

3.12. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» работает по пятидневной рабочей неделе. Группы могут функционировать в режиме: полного дня (10.5-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

3.13. Плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, и её размер в МБДОУ «Староурюпский



детский сад «Солнышко» устанавливает Учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Медицинская деятельность в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется Староурюпским фельдшерско-акушерским пунктом (ФАП) по договору.

3.15. Организация питания регламентируется Положением об организации питания в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

3.16. Дисциплина в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

#### **4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО**

4.1. Имущество МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» за счет выделенных МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» бюджетных средств на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление уставной деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» будет затруднено.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» или о выделении средств на его приобретение.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Источниками формирования имущества МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в денежной и иных формах являются:

- ✓ регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- ✓ добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- ✓ другие, не запрещенные законом поступления.

МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

4.6. Крупная сделка может быть совершена МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.7. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества.

Заключение договора аренды возможно после проведения Учредителем экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказание им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

4.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на праве оперативного управления, осуществляет Собственник имущества и Учредитель, в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» являются:

- ✓ субсидии, получаемые из бюджета Тяжинского муниципального округа;
- ✓ средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

доходы от сдачи в аренду имущества, закрепленного за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на праве оперативного управления;

✓ добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

✓ иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.11. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц.

Привлечение МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижение размеров его финансирования за счет Учредителя.

Финансовые и материальные активы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», закреплённые за ним Учредителем, используются МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.13. Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с его основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» Учредителем или приобретенных МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.14. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляет деятельность по закупкам товаров, работ и услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ

5.1. Управление МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Управление МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» является заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», который осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко». Заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации приказом начальника Управления образования администрации Тяжинского муниципального округа.

Заведующий осуществляет руководство деятельностью МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

-выступает от имени МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» без доверенности при представлении интересов МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе в органах государственной власти, органах местного самоуправления; защищает права и законные интересы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» всеми доступными законом способами, в том числе в суде;

-распоряжается в установленном порядке имуществом МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в пределах прав и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

-утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», его годовую и бухгалтерскую отчетность;

-разрабатывает и утверждает штатное расписание МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в пределах средств, выделенных на оплату труда;

-утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» по вопросам, отнесенным к его компетенции, в порядке, установленном настоящим Уставом;

-обеспечивает открытие лицевых счетов в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

-издает приказы, распоряжения, инструкции, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-утверждает по согласованию с Учредителем Программу развития МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-утверждает образовательную программу МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», включающую учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы;

-Утверждает годовой план работы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» ;

-планирует и организует работу МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в целом и образовательную деятельность в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательной деятельности, отвечает за качество и эффективность работы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» ;

-организует работу по проведению выборов в коллегиальные органы управления и исполнению решений коллегиальных органов управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-отчитывается о результатах деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», перед Учредителем, коллегиальными органами управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-представляет Учредителю ежегодный отчет по результатам самообследования МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-заключает в обязательном порядке коллективный договор от имени МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» с коллективом работников, если последним будет принято такое решение (вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя, вступают в силу только после согласования с Учредителем);

-обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», заключает трудовые договоры, обеспечивает рациональную расстановку кадров и осуществляет иные права работодателя;

-принимает решения о поощрении работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

-устанавливает заработную плату работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с локальными нормативными актами об оплате труда и стимулировании работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», законами и иными нормативными правовыми актами;

-утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

-организует аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

-организует работу по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников и работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-обеспечивает осуществление мер социальной поддержки воспитанников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», защиту их прав;

-организует платные дополнительные услуги, в том числе образовательные;

-обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

-организует делопроизводство;

-устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;

-назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

-организует приём граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений юридических и физических лиц, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный срок;

-обеспечивает создание и ведение официального сайта МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в сети «Интернет»;

-выполняет иные полномочия, установленные законодательством и другими нормативными правовыми актами, а также Уставом МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.

Заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» обязан:

1) обеспечивать:

✓ выполнение муниципального задания в полном объеме;

✓ постоянную работу над повышением качества предоставляемых МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» образовательных и иных услуг, выполнением работ;

✓ составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ составление отчетов о результатах деятельности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

✓ целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» финансовой дисциплины;

✓ исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

✓ своевременную выплату заработной платы работникам МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников и воспитанников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ раскрытие информации о МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

✓ выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

2) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», превышающей предельно допустимое значение, установленное Учредителем;

3) согласовывать с Учредителем и Собственником в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, распоряжение особо ценным движимым имуществом МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) распоряжения в отношении муниципального имущества, закрепленного за МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

4) проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;

5) выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и

Кемеровской области, настоящим Уставом, локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», а также решениями Учредителя.

Заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» имеет право:

- ✓ на все, предусмотренные законодательством Российской Федерации, социальные гарантии;
- ✓ давать руководителям структурных подразделений и отдельным специалистам указания, обязательные для исполнения;
- ✓ распоряжаться средствами и имуществом учреждения с соблюдением требований соответствующих нормативных актов и Устава;
- ✓ получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- ✓ повышать свою профессиональную квалификацию;
- ✓ подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- ✓ иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. В МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- ✓ Общее собрание (конференция) работников;
- ✓ Педагогический совет;
- ✓ Совет учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» при принятии МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников, а также действует профессиональный союз работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко». Совет родителей (законных представителей) воспитанников и профессиональный союз работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» не являются коллегиальными органами управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», не принимают управленческие решения, формируются независимо от МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко». Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, профессионального союза работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» регламентируется локальным нормативным актом.

5.5. Полномочия коллектива работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляются Общим собранием



(конференцией) работников (далее Общее собрание). Общее собрание включает всех работников независимо от занимаемой должности.

Общее собрание действует бессрочно и созывается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.

Общее собрание может собираться по инициативе заведующего МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», Педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания, из числа работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» сроком на один календарный год.

Вопросы для рассмотрения на Общем собрании вносятся по инициативе профсоюзной организации, администрации, отдельных работников коллектива, по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации, комиссией по трудовым спорам и другими.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Процедура голосования определяется Общим собранием. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решение Общего собрания носит рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников.

Контроль за выполнением решений Общего собрания осуществляется профсоюзным комитетом, а также администрацией МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», в соответствии с её полномочиями или по поручению Общего собрания, которые информируют работников о ходе выполнения решения.

Рекомендации и решения Общего собрания подлежат обязательному рассмотрению в месячный срок администрацией, профсоюзным комитетом, другими коллегиальными органами управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

К компетенции Общего собрания работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» относится:

✓ ознакомление с проектами локальных нормативных актов МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», затрагивающими трудовые и социальные права работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ избрание (выдвижение) представителей работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в состав иных коллегиальных органов управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в соответствии с настоящим Уставом;

✓ обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;

✓ осуществление мер по обеспечению выполнения коллективного договора;

✓ обсуждение и утверждение мероприятий по повышению эффективности качества труда;

✓ заслушивание администрации о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, предложение рекомендаций;

✓ постановка вопросов о привлечении к ответственности в установленном порядке работников, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба сохранности муниципальной и общественной собственности и рационального её использования;

✓ обсуждение по представлению администрации МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» проекта Правил внутреннего распорядка, внесение замечаний, предложений, принятие мер по обеспечению их соблюдения;

✓ обсуждение состояния трудовой дисциплины и осуществление мер по её укреплению;

✓ принятие мер морального стимулирования и внесение предложений о поощрении работников, активно участвующих в разработке новых методик, распространении передового опыта;

✓ обсуждение планов мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за выполнением этих планов;

✓ осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;

✓ осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда, выполнением обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;

✓ обсуждение и принятие положений об оплате труда и стимулировании работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ решение иных вопросов, отнесенных к компетенции коллектива МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Общее собрание работников несёт ответственность за:

✓ своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;

✓ реализацию принятых решений;

- ✓ выполнение обязательств по коллективному договору;
- ✓ соответствие принятых решений и утверждаемых локальных нормативных актов законодательству Российской Федерации.

Общее собрание вправе действовать от имени МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и выходить с предложениями и заявлениями по вопросам, отнесенным к его компетенции, на Учредителя, в иные коллегиальные органы управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

5.6. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», педагогические и медицинские работники.

Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно. Педагогический совет действует с момента функционирования до момента ликвидации МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и созывается не менее 4 раз в год. В случае если, этого требуют интересы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», может быть созвано внеочередное заседание Педагогического совета.

Руководство педагогическим Советом осуществляет председатель, который выбирается членами Педагогического совета большинством голосов. Протоколы Педагогического совета ведёт секретарь, который выбирается членами Педагогического совета большинством голосов. Председатель и секретарь педагогического совета избираются сроком на один учебный год.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

Решения Педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов и не противоречат законодательству. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами и подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- ✓ определение стратегии развития МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;
- ✓ рассмотрение и принятие решений по вопросам организации деятельности педагогического коллектива МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», направленной на совершенствование образовательной деятельности в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ принятие решений по внедрению в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

✓ обсуждение и принятие планов работы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ обсуждение и принятие основных образовательных программ МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ принятие локальных нормативных актов (положений, правил и др.) по вопросам образования и воспитания, а также принятие решений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты;

✓ принятие решения о режиме работы МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

✓ принятие представленных рабочих программ учебных курсов, дисциплин для их последующего утверждения заведующим МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ обсуждение организации работы по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;

✓ рассмотрение отчета по результатам самообследования МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ внесение предложений о представлении к награждению и поощрению педагогических работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

✓ иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития.

Педагогический совет МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на основании принятых решений может выступать от имени МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в другие коллегиальные органы управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

5.7. Коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления, является Совет учреждения, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательной деятельности.

Срок действия полномочий Совета учреждения – бессрочно.

В состав Совета учреждения входят представители работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», родители (законные представители) воспитанников, представители общественности из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и которые могут оказывать реальное содействие МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко». В состав Совета учреждения входит по должности заведующий МБДОУ

«Староурюпский детский сад «Солнышко» а также назначенный представитель Учредителя.

Совет учреждения формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Избираемыми членами Совета учреждения являются представители от родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», представители от работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Члены Совета учреждения избираются сроком на три года.

Работники избираются в Совет учреждения на общем собрании работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» открытым голосованием.

Представители родителей (законных представителей) воспитанников избираются в Совет учреждения на общем родительском собрании открытым голосованием.

В состав Совета учреждения кооптируются по решению последнего представители общественности из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и которые могут оказывать реальное содействие МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Общее количество членов Совета учреждения составляет 5 человек. Члены Совета учреждения работают на общественных началах.

Совет учреждения избирает из своего состава председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета на каждом заседании. Заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», представитель Учредителя не могут быть избраны председателем Совета учреждения.

Учредитель вправе распустить Совет учреждения, если последний не проводит свои заседания в течение периода времени более шести месяцев или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Заседания Совета учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» представителя Учредителя, членов Совета учреждения, подписанному не менее чем одной четвертью членов от списочного состава Совета учреждения.

Заседания Совета учреждения являются правомочными, если присутствовало не менее половины членов. Решения Совета учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

Решения и протоколы заседаний Совета учреждения включаются в номенклатуру дел МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и доступны для ознакомления всем участникам образовательных отношений.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета учреждения возлагается на заведующего МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко». К компетенции Совета учреждения относится:

- ✓ согласование Программы развития МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

- ✓ согласование Положения о Совете учреждения;

- ✓ рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических работников и административного персонала МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

- ✓ содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», определение направлений и порядка их расходования;

- ✓ согласование порядка распределения средств, стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»

- ✓ осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;

- ✓ ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях заведующего МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;

- ✓ ходатайство, при наличии оснований, перед заведующим МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» о расторжении трудового договора с педагогическим работником;

- ✓ иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

Совет учреждения МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» на основании принятых решений может выступать от имени МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в другие коллегиальные органы управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

## 6. РАБОТНИКИ МБДОУ

6.1. В МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» предусматриваются должности педагогических работников, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад

«Солнышко», трудовым договором, графиком работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3. Права, обязанности и ответственность педагогических работников регламентируются гл. 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.4. Аттестационной комиссией, формируемой МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» самостоятельно, один раз в пять лет проводится аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

6.5. Права, обязанности и ответственность административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.6. Работники МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» имеют право на:

- ✓ предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- ✓ своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- ✓ защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- ✓ на участие в управлении МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ✓ объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Работники МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» обязаны:

- ✓ добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- ✓ соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко»;
- ✓ соблюдать трудовую дисциплину;
- ✓ выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МБДОУ

«Староурюпский детский сад «Солнышко», должностными инструкциями, трудовыми договорами.

6.8. Работники МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.9. Работникам МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» за успехи в образовательной, методической, инновационной и воспитательной деятельности, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.10. Увольнение работника МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» осуществляется при возникновении оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБДОУ**

7.1. МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством и законодательством органа местного самоуправления, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Недвижимое имущество МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», передается ликвидационной комиссией Собственнику в установленном порядке.

Движимое имущество МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

7.4. При реорганизации МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на архивное хранение в установленном законом порядке.

7.5. Ликвидация считается завершенной, а МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» - прекратившим существование с момента



внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **8. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

8.1. МБДОУ «Староурюпский детский сад принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Деятельность МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» регламентируют следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, инструкции, распоряжения, решения, графики, расписания, правила, договоры, планы, программы, регламенты, протоколы и иные локальные нормативные акты.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности в МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» могут приниматься иные локальные нормативные акты.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В случаях, если настоящим Уставом предусмотрено рассмотрение локальных нормативных актов каким-либо коллегиальным органом управления МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко», то сначала осуществляется рассмотрение локального нормативного акта коллегиальным органом управления, а затем его утверждение заведующим МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко».

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников или работников, в целях учета их мнения заведующий МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» перед утверждением направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в представительный орган родителей (законных представителей) воспитанников, работников (при наличии таких органов).

Представительный орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом МБДОУ «Кубитетский детский сад «Колосок» и вступают в силу с момента их подписания уполномоченным лицом, если иной срок вступления в силу не установлен самим локальным нормативным актом.

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение воспитанников и работников МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» по сравнению с установленным законодательством об

образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не принимаются и подлежат отмене.

8.6. Изменения и дополнения в Устав МБДОУ «Староурюпский детский сад «Солнышко» утверждаются Учредителем, согласовываются с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО И  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ  
27 ЛИСТОВ

ЗАВЕДУЮЩИЙ Н.В. Андреева  
Н.В. Андреева

